



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo SAN GIOVANNI BOSCO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale
Via Mazzini n. 62 – 94012 Barrafranca (EN)



C.F. 91003950861 – C.M. ENIC824005 - C.U. UFTY0A

EMAIL: enic824005@istruzione.it - PEC: enic824005@pec.istruzione.it

Tel 0934-464274

www.boscobarrafranca.edu.it



All' U.S.R. per la Sicilia
Agli Ambiti Territoriali della Sicilia
Alle Istituzioni scolastiche della Regione Sicilia
per il tramite degli A.T.
All'Albo on line d'Istituto
Al Sito web dell'Istituto

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO PER LO SPORTELLO TELEFONICO PER CONSULENZA SU PASSWEB PREVISTO NELL'AMBITO DELLE AZIONI DI FORMAZIONE DESTINATE AI DIRETTORI S.G.AMM.VI E AGLI ASSISTENTI AMM.VI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA REGIONE SICILIA

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.
- VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip. Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la Nota dell'USR per la Sicilia Prot. N. 4874 del 17/02/2022 di trasmissione del decreto di assegnazione delle risorse finanziarie per la realizzazione di corsi di formazione destinati al personale ATA della regione Sicilia;
- VISTO** il Decreto prot. n. 35 del 16/02/2022 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia con il quale si dispone, che le Istituzioni Scolastiche in cui sono giacenti finanziamenti per la formazione trasferiscano i fondi all'I.C. "S.G. Bosco" di Barrafranca;
- VISTO** il Progetto e i programmi proposti per la formazione del personale

VISTO ATA condivisi dall'USR Sicilia;
il Piano finanziario per la realizzazione di ciascun corso di formazione;

RAVVISATA l'esigenza di dare tempestivo avvio alle attività di formazione rivolte al personale Amministrativo delle scuole e che prevedono anche l'attivazione di uno sportello telefonico di consulenza su Passweb;

INDICE

La selezione per il reclutamento di n. 1 esperto per svolgere i servizi di consulenza su Passweb attraverso uno sportello telefonico che sarà attivo da aprile a giugno 2022 per complessive n. ore 150 e che integra le attività di formazione destinate ai Direttori SGA ed agli Assistenti Amministrativi. Il compenso previsto è pari a

Compenso come da CCNL	10 ore settimanali per 15 settimane	Costo orario L.S.
DSGA o Ass. Amm.vo	H 150	24,55/19,24 L.S.

COMPITI DELL'ESPERTO

1. Partecipare agli incontri per l'organizzazione del progetto formativo presso la scuola polo;
2. Garantire il servizio nel rispetto del calendario stabilito dalla scuola polo.
3. Registrare le consulenze prestate.
4. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale corredata di time sheet.
5. Predisporre un questionario di gradimento da proporre agli utenti che avranno fruito della consulenza.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

CRITERI DI SELEZIONE

L'esperto sarà selezionato dalla graduatoria realizzata sulla base dei punteggi riferiti alle tabelle sotto riportate (Titoli di studio e culturali, Esperienze professionali documentate):

Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
Diploma	Punti 10 per votazione inferiore a 54 Punti 12 per votazione 54 a 60 Oppure Punti 10 per votazione inferiore a 90 Punti 12 per votazione 91 a 100 Punti 14 per votazione uguale a 100 e lode		
Laurea V.O. o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto (non cumulabile con il diploma del punto precedente)	Punti 3+0,5 per ogni voto superiore a 100 Lode 0,5		
Formazione specifica			

	massimo di 8 punti		
Pregresse esperienze in qualità di Formatore in materia di Cessazioni dal servizio.	Punti 2 fino ad un massimo di 3 progetti		
Conoscenza e uso della piattaforma Nuova PASSWEB dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
	Totali		

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno presentare la propria candidatura compilando l'allegato modulo domanda corredato di curriculum vitae in formato europeo, perentoriamente entro le ore **13:00 di giorno 21/03/2022**, inviando la candidatura all'indirizzo di posta elettronica certificata: enic824005@pec.istruzione.it. Le domande, allegati compresi, inviate attraverso pec devono essere firmate e accompagnate da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda priva della firma o pervenuta oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data del presente bando. Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo e/o viceversa curriculum vitae privi della domanda secondo l'allegato modulo. L'allegato modulo di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, del GDPR 679/2016 e D.Lgs.101/2018.

SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività di sportello telefonico potranno essere svolte dall'esperto in una sede concordata con la scuola polo che lo fornirà di device e sim. Le attività saranno svolte in parte in orario antimeridiano e in parte in orario pomeridiano, presumibilmente nel periodo compreso **tra il 04 Aprile e il 30 giugno 2022**.

GRADUATORIE

La commissione all'uopo nominata, attraverso la comparazione dei curricula secondo le tabelle precedentemente riportate, definirà una specifica graduatoria, da cui verrà individuato l'esperto.

PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati della selezione (graduatorie provvisorie) saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto e nel sito della scuola www.boscobarrafranca.edu.it, entro 24/03/2022.

Le graduatorie affisse all'albo avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 10 giorni dalla data della pubblicazione. Qualora, trascorsi i 10 giorni, non pervenga alcun ricorso le graduatorie saranno considerate definitive. Successivamente il Dirigente Scolastico provvederà ad informare il personale che si è collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali si procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera.

COMPENSI

Il compenso orario è quello previsto dal Piano Finanziario autorizzato omnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali. Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività formative a fronte del lavoro svolto.

TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, del GDPR 679/2016 e D.Lgs.101/2018 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- pubblicazione all'albo on line dell'Istituto;
- pubblicazione in Amministrazione trasparente;
- pubblicazione sul sito web dell'istituto:

<http://www.boscobarrafranca.edu.it>

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Nadia Rizzo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Nadia Rizzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dell'ICAS" SOLIMENE"

SPARANISE

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE N. 1 ESPERTO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO SUL TEMA :
"CESSAZIONI DAL SERVIZIO. Nuova PASSWEB"**

PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
(COLLABORAZIONE PLURIMA)

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

Esperto

per le attività il corso di formazione dal tema "Cessazioni dal servizio. Nuova passweb"

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- Dichiarare, inoltre:
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;

- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto ICAS "SOLIMENE" di Sparanise al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

Allegato 2 – scheda di autovalutazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (COLLABORAZIONE PLURIMA) DI N. 1
 ESPERTO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO SUL TEMA :
 CESSAZIONI DAL SERVIZIO. Nuova PASSWEB

Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
Diploma	Punti 10 per votazione inferiore a 54 Punti 12 per votazione 54 a 60 Oppure Punti 10 per votazione inferiore a 90 Punti 12 per votazione 91 a 100 Punti 14 per votazione uguale a 100 e lode		
Formazione specifica	n.2 per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 8 punti		
Pregresse esperienze in qualità di Formatore in materia di Cessazioni dal servizio.	Punti 2 fino ad un massimo di 3 progetti		
Conoscenza e uso della piattaforma Nuova PASSWEB dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
Totali			

DATA

Firma